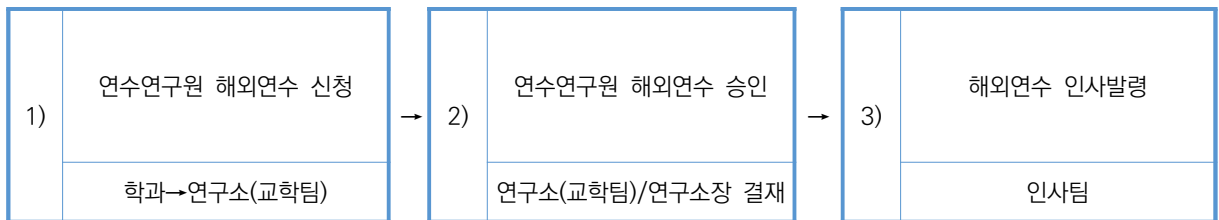


업무구분	단위업무	9.4 연수연구원 해외연수		
연구소	작성일자	2021.9	연락처	2496

1. 업무개요

- 가. 업무내용 : 연수연구원 해외연수에 관한 업무
- 나. 발생시기 : 연중
- 다. 관련근거 : 연수연구원 해외연수 훈령지침

2. 업무처리절차



3. 업무처리내용

- 1) 해외연수 신청
 - 각 학부(과)는 해외연수 신청(협조문)
- 2) 해외연수 승인
 - 연구소(교학팀)에서 소장이 해외연수 승인(내부결재)
- 3) 해외연수 인사발령의뢰
 - 인사팀으로 해외연수 인사발령

4. 관련규정

- 가. 연수연구원 해외연수 훈령지침

5. 활용서식

- 연수훈련신청서
- 연수훈련계획서
- 서약서
- KAIST 보유기술 및 국가핵심기술의 보호를 위한 서약서
- 연수 훈련 결과보고서
- 연수연구원 해외연수 훈련 추천서

6. 기타 주요 참고사항